

# Magyar- Bolgár Gazdasági Kamara

## Alapszabály

a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövege  
***változások vastagított dőlt betűvel***

2021.05.26. napja

---

## Tartalomjegyzék

<b>I. Általános rendelkezések.....</b>	<b>1</b>
1§ Név és székhely .....	1
2§ A Kamara célja .....	1
3§ Finanszírozás, vagyon, felelősség .....	2
4§ A Kamara működésének kezdete, megszűnése .....	2
5§ Az Alapszabály hatálybalépése, módosítása .....	3
<b>II. Tagság.....</b>	<b>4</b>
6§ A tagság fajtái.....	4
7§ A tagság kezdete.....	4
8§ A tagság megszűnése .....	4
9§ A tagok jogai.....	5
10§ A tagok kötelezettségei .....	5
<b>III. A közgyűlés .....</b>	<b>5</b>
11§ A közgyűlés jogállása.....	5
12§ Rendes közgyűlés .....	5
13§ A rendkívüli közgyűlés.....	5
14§ Az eljárás.....	5
<b>IV. Az Elnökség.....</b>	<b>7</b>
15§ Feladatok.....	7
16§ Az Elnökség összetétele és megválasztása.....	7
17§ Ülések, határozatok, jegyzőkönyvek .....	7
18§ Az Elnök .....	8
19§ A gazdasági felelős .....	11
<b>V. Záró rendelkezések.....</b>	<b>9</b>
20§ Szervezeti és Működési Szabályzat .....	9

---

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## 1. § Név és székhely

1. Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti egyesület neve „Magyar-Bolgár Gazdasági Kamara”, az alapszabályban a továbbiakban „Kamara”. A Kamara elnevezés használatához a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 43. §-ának (2) bekezdés a) pontja alapján hozzájárult.
2. A Kamarára és a Kamara jogviszonyaira a magyar jog szabályai az irányadóak.
3. A Kamara rövidített neve magyarul: MBGK
4. **A Kamara neve angolul: „Hungarian-Bulgarian Chamber of Commerce”.**
5. **Az Kamara rövidített neve angolul: HBCC.**
6. A Kamara székhelye: 1016 Budapest, Szirtes u. 2/a

## 2. § A Kamara célja

1. A Kamara célja a Bulgária és Magyarország közötti kereskedelmi és gazdasági kapcsolatok mindkét irányban történő ápolása, valamint tagjai üzleti érdekeinek elősegítése.
2. Célja megvalósítása érdekében a Kamara a következő feladatokat végzi:
  - a. Felvilágosítás és tanácsadás, különös tekintettel szakvélemények, piaci tanulmányok és jelentések készítése;
  - b. Bulgária és Magyarország közötti gazdasági együttműködéssel kapcsolatos információk összegyűjtése, közlése;
  - c. Kapcsolatok előkészítése és ápolása a két ország érdekelt gazdasági körei között;
  - d. A gazdasági kapcsolatokban résztvevők érdekeinek képviselete a bolgár és a magyar kormányzati szervek, hatóságok és egyéb intézmények előtt;
  - e. Kapcsolatok létesítése, ápolása a tevékenységével megegyező kamarákkal, szervezettekkel;
  - f. Együttműködés a magyarországi és külföldi gazdasági kamarákkal a kétoldalú gazdasági kapcsolatok élénkítése érdekében
  - g. A két országban meglévő értékesítési, beszerzési és beruházási lehetőségek figyelése, feltárása;
  - h. A bolgár és magyar vállalatok ösztönzése a magyar, illetve bolgár piacra való belépésre;
  - i. A magyar és bolgár állami intézmények közötti együttműködés elősegítése a folyamatosan javuló kétoldalú gazdasági kapcsolatok érdekében;
  - j. Vásárirodák és gazdaságfejlesztéssel foglalkozó társaságok képviselete;
  - k. Minden olyan egyéb törvényesen megengedett tevékenység, mely az Alapszabályban ismertetett célt szolgálja. A Kamara díjazás ellenében nem kamarai tagok megbízása alapján is végez tevékenységet.
3. A Kamara közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, illetve nem fogad el, valamint támogatást nem nyújt. Országgyűlési, fővárosi, megyei önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít, illetve nem támogat. A Kamara tartózkodik minden ideológiai tevékenységtől.

---

### **3. §      Finanszírozás, vagyon, felelősség**

1. A Kamarának feladatai elvégzéséhez pénzügyi eszközök állnak rendelkezésére, amelyek a következőképpen tevődnek össze:
  - a. Tagdíjak
  - b. Szolgáltatásokért befolyt honoráriumok
  - c. A Kamara gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételek
  - d. Ellenszolgáltatás nélkül kapott juttatások, adományok
  - e. Egyéb anyagi támogatások
2. Amennyiben a Kamara céltámogatásban vagy célhoz kötött juttatásban részesül, úgy az ezen eszközök feletti rendelkezés csupán a célnak való megfelelés keretében lehetséges. Az egyes tagokat a Kamara vagyonára vonatkozóan semmiféle jog nem illet meg.
3. A Kamara jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó és nem célhoz kötött vagyont a rendkívüli közgyűlés határozata alapján olyan a Kamara céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni, melynek célja a bolgár-magyar gazdasági kapcsolatok elősegítése. A Kamarát nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.
4. A Kamara az Alapszabályban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik, a Kamara tartozásaiért saját vagyonával felel. Az elnökségi vagy kamarai tagok a Kamara tartozásaiért – a tagdíj megfizetésén túl – saját vagyonukkal nem felelnek.
5. A Kamara az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.
6. A Kamara csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.
7. A Kamara elnökségének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
8. A Kamara a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló mindenkor hatályos jogszabályok alapján, így különösen az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működésének támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban végzi.

### **4. §      A Kamara működésének kezdete, megszűnése**

1. A Kamara a nyilvántartásba vételről szóló végzés jogerőre emelkedésének napján kezdi meg működését.
2. A Kamara megszűnik:
  - a. a tagok kimondják a megszűnését,
  - b. jogutódlással megszűnik más egyesülettel való egyesüléssel, egyesületekre történő szétválással
  - c. ha az arra jogosult szerv megszünteti,

- 
- d. megszűnésének megállapításával,
  - e. ha megvalósította a célját, vagy a céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
  - f. ha a Kamara tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
3. A megszűnést az Elnökség vagy a rendes tagok legalább egyharmada indítványozhatja. Az erre vonatkozó indítványt, írásban kell eljuttatni az Elnökséghez. Ilyen indítvány beérkezése esetén az Elnökségnek 4 héten belül össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A rendkívüli közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés céljára vonatkozó kifejezett utalást. A rendkívüli közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van, vagy képviselteti magát. A megszűnéstől szóló határozat elfogadásához a tagok háromnegyedének szavazata szükséges. A vagyon felhasználásáról jelen Alapszabály 3.§ 3. bekezdés alapján a közgyűlés dönt egyszerű szótöbbséggel.

## **5. § Az Alapszabály hatálybalépése, módosítása**

1. Az Elnökség vagy bármely tag javaslatára jelen Alapszabály a közgyűlés határozatával módosítható. A módosító határozat elfogadásához a jelenlevő és képviselt szavazásra jogosult tagok háromnegyedes többségének támogató szavazata szükséges.

---

## II. TAGSÁG

### 6. § A tagság fajtái

1. A Kamara rendes tagokból, rendkívüli tagokból és tiszteletbeli tagokból áll.
2. Rendes tagok lehetnek a két ország közötti gazdasági forgalomban érdekelt, magyarországi vagy bolgár lakóhelyű, illetve székhelyű természetes személyek, jogi személyiséggel rendelkező vagy nem rendelkező magán- vagy közjogi vállalatok és szervezetek.
3. Rendkívüli tagok lehetnek az olyan természetes és jogi személyek vagy személyek egyesülései, akik a Kamara céljait igazolhatóan támogatják, de az aktív tevékenységben nem vesznek részt.
4. A bolgár-magyar gazdasági kapcsolatok valamint a Kamara egyéb céljainak előmozdítása során kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket a közgyűlés a tagok kétharmados többségével egy éves időtartamra tiszteletbeli taggá vagy tiszteletbeli elnökségi taggá választhatja. A tiszteletbeli tagok és tiszteletbeli elnökségi tagok újraválaszthatóak.

### 7. § A tagság kezdete

1. Az írásban benyújtott felvételi kérelemről az Elnökség dönt. A döntést a kérelmezővel írásban kell közölni.
2. A felvételt megtagadó határozat ellen az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni, mely fellebbezést a következő közgyűlésen meg kell tárgyalni.
3. A tagság a felvételi határozat kézbesítésével veszi kezdetét.
4. A Kamara tagjairól nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartást az Elnök vezeti.

### 8. § A tagság megszűnése

1. A tagság megszűnik:
  - a. kilépéssel
  - b. a tagsági jogviszony Kamara által történő felmondásával
  - c. kizárással
  - d. tag halálával
  - e. tag jogutód nélküli megszűnésével
2. A tag tagsági jogviszonyát egyoldalú írásbeli nyilatkozatával (kilépéssel) bármikor megszüntetheti. A kilépés a bejelentés időpontjában hatályosul.
3. A tagsági jogviszony Kamara által történő felmondásával szűnik meg a tagság akkor, ha a tag tagsági díjának, illetve a vállalt anyagi támogatásának a fizetését 6 hónapnál hosszabb ideig elmulasztotta és a tartozását kétszeri, írásbeli felszólítás ellenére sem rendezte. A tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén a tagsági jogviszony Kamara által történő felmondásáról, azaz a tag törléséről az elnökség határozatot hoz, mely határozattal szemben jogorvoslatnak van helye. A határozat elleni fellebbezést a közgyűlés bírálja el, melyről határozatot hoz. A Kamara a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban mondhatja fel.
4. A tagnak jogszabályt, a Kamara Alapszabályát, vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség – bármely kamarai tag vagy kamarai szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. Az eljárás alá vont tagot értesíteni kell a vele szemben történő eljárás megindításának tényéről, számára

---

biztosítani kell, hogy akár szóban, akár írásban védekezhessen, a védekezés jogától őt megfosztani, vagy abban korlátozni nem lehet. A tag kizárásáról az Elnökség határozatot hoz, melyet a kizárt taggal írásban közölni köteles. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A határozattal szemben a kézhezvételtől számított 15 napon belül előterjesztett fellebbezést a közgyűlés bírálja el, melyről határozatot hoz.

5. A kizárt, illetve kilépett tag nem jogosult a folyó üzleti évre befizetett tagsági díj visszaigénylésére, továbbá semmilyen igényt nem támaszthat a Kamara vagyonával kapcsolatban.

## **9. § A tagok jogai**

1. A tagok jogosultak a közgyűléseken való részvételre, indítványok megtételére, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, valamint a következő bekezdésben foglaltak mellett szavazati joguk gyakorlására.
2. A rendes tagok a közgyűlésen egy-egy szavazattal rendelkeznek. Jogi személyek vagy személyek egyesülései szavazati jogukat törvényes képviselőjük, vagy a törvényes képviselő által meghatalmazott személy útján gyakorolják.
3. A Kamara rendkívüli tagja, tiszteletbeli tagja, tiszteletbeli elnökségi tagja
  - a. tanácskozási joggal részt vehet a Kamara közgyűlésén,
  - b. véleményt nyilváníthat a Kamara által támogatott tevékenységgel kapcsolatban,
  - c. azonban szavazati, választási és választhatósági joggal nem rendelkezik.
4. A tagok minden a kamarai cél kereteibe tartozó ügyben igényelhetik a Kamara segítségét és tanácsát. Amennyiben a szolgáltatások külön ráfordítást tesznek szükségessé, a Kamara ezeket saját finanszírozásának biztosítására méltányos díj, illetve honorárium ellenében végzi, amelyből tagjainak engedményeket adhat. Az ezzel kapcsolatos részleteket az Elnökség által elfogadott Díjszabás tartalmazza.

## **10. § A tagok kötelezettségei**

1. A tagok támogatják a Kamarát céljának elérésében. Kötelezik magukat az Alapszabály és a kamarai szervek határozatainak betartására.
2. A rendes tagok kötelesek éves tagsági díjat fizetni. Az éves tagsági díjat az adott üzleti évre mindig az első negyedév folyamán kell befizetni. A tagdíjfizetés részleteit az Elnökség döntésével jóváhagyott tagsági díjszabályzat tartalmazza.
3. A rendkívüli tag, tiszteletbeli tag és tiszteletbeli elnökségi tag kötelezettsége
  - a. az általa önkéntesen vállalt támogatás folyósítása illetve kifejtése,
  - b. a Kamara jó hírnevének ápolása, óvása.

---

## III. A KÖZGYŰLÉS

### 11. § A közgyűlés jogállása

A közgyűlés a Kamara legfőbb szerve. A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon és az Elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

### 12. § Rendes közgyűlés

1. A rendes közgyűlést évente, május 31. előtt kell megtartani.
2. A rendes közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a. az Alapszabály módosítása;
  - b. a Kamara megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c. az Elnökség tagjainak megválasztása két éves időtartamra, visszahívása, díjazásának megállapítása;
  - d. az Elnökség soraiból az Elnök személyének megválasztása
  - e. az éves költségvetés elfogadása;
  - f. az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek és a gazdasági felelősnek a Kamara vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása;
  - g. az Elnökség tagjai feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az Elnökség tagja a Kamarával munkaviszonyban áll;
  - h. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Kamara saját tagjával, Elnökségi tagjával, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - i. a jelenlegi és korábbi kamarai tagok, az elnökségi tagok és a felügyelőbizottsági tagok vagy más kamarai szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - j. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
  - k. végelszámoló kijelölése;

### 13. § A rendkívüli közgyűlés

1. Rendkívüli közgyűlés az Elnökség határozata alapján hívható össze. A rendkívüli közgyűlést négy héten belül össze kell hívni, ha a tagok legalább egyötöde az ok és cél megadásával ezt írásban kezdeményezi az Elnökségnél, illetve ha a közgyűlés összehívását a Kamara nyilvántartását vezető bíróság elrendeli.
2. Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a Kamara vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; a Kamara előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy a Kamara céljainak elérése veszélybe került. A rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Kamara megszüntetéséről dönteni.
3. A rendkívüli közgyűlés dönt a benyújtott indítványokról, feladata továbbá a Kamara feloszlásáról való döntés az Alapszabály 4§-ának megfelelően.



---

## 14. § Az eljárás

1. A közgyűlést az Elnök hívja össze meghívó küldésével vagy közzétételével. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnökség, illetve az Alapszabályban és a hatályos jogszabályokban megjelölt esetekben a tagok meghatározott része jogosult a közgyűlés összehívására. A meghívás írásban történik, melyet a rendes közgyűlés időpontja előtt 15 nappal, a rendkívüli közgyűlés időpontja előtt 8 nappal ki kell küldeni. A meghívónak tartalmaznia kell a Kamara nevét és székhelyét, a közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését, a közgyűlési napirendet. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha a közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a közgyűlés megtartásához. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
2. A közgyűlés helyszíne a Kamara székhelye, illetve bármilyen olyan Budapest közigazgatási területén belül található ingatlan, amelynek jogszerű használata akár tartós, akár ideiglenes jelleggel megilleti a Kamarát.
3. **A közgyűlést és a szavazást a Ptk. 3:16.§ (2) bek-e értelmében, a 3:20.§ -nak megfelelően meg lehet tartani ülés megtartása nélkül is on-line elektronikus szavazással.**
4. A közgyűlés elnöke a Kamara Elnöke, kivéve amennyiben – az Elnök akadályoztatása esetén, vagy más fontos okból – a közgyűlés más közgyűlési elnököt választ. A közgyűlés az Elnök által javasolt szavazatszámológó és jegyzőkönyvvezető személyéről egyszerű többséggel határoz.
5. Határozat csak a napirenden szereplő ügyekkel kapcsolatban hozható. Rendes közgyűlés összehívása esetén a közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül, míg rendkívüli közgyűlés összehívása esetén a közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok és a Kamara szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítése tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A napirend kiegészítésére irányuló kérelem elfogadása esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közölni kell a tagokkal. A közlés akként történik, hogy a kiegészített napirendi pontok közzétételre kerülnek a Kamara honlapján.
6. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultaknak több mint fele jelen van. Ha a közgyűlés eredeti időpontjától számított egy órán belül nem válik határozatképesé, a közgyűlést el kell halasztani és 15 napon belüli időpontban ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott közgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdések tekintetében, a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a fentiekről a tagokat a meghívókban már előzetesen értesítették, és a megismételt közgyűlés időpontjáról tájékoztatták.
7. A tagok a közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az a tag, a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Kamara terhére másfajta előnyben részesít; b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni; c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani; d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Kamarának nem tagja; e) aki a döntésben

---

érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8. A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással hoz határozatot a közgyűlés, ha a jelen lévő szavazásra jogosultak egyharmada ezt indítványozza.
9. A szavazásra jogosult tagok ülés tartása nélkül írásban is hozhatnak határozatot azokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak az Alapszabály 12. és 13. §-a szerint a rendes, illetve a rendkívüli közgyűlés hatáskörébe, továbbá amelyek nem járnak az Alapszabály módosításával. A Kamara Elnöke a határozathozatalt közgyűlés tartása nélkül akképpen kezdeményezi, hogy a határozat tervezetét megküldi a tagok részére. A közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt szavazatot a Kamara Elnökéhez kell eljuttatni a kézhezvételtől számított 8 napos határidőn belül. Az közgyűlés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk., valamint a jelen Alapszabály határozatképességre vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Kamara Elnökének, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne közgyűlés tartása esetén. Abban az esetben, ha bármelyik szavazásra jogosult tag kéri, a közgyűlést össze kell hívni. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal a Kamara honlapján való közzététel útján. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
10. Határozatait a közgyűlés a jelenlevő és képviselt szavazásra jogosult tagok – az Alapszabály 14. § 6. pontjának kivételével - egyszerű többségével hozza, ha az Alapszabály nem rendelkezik másként. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.
11. Ha szavazás esetén szavazategyenlőség alakul ki, a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén az indítvány elutasítottnak tekintendő. Amennyiben a tisztségviselők választása esetén szavazategyenlőség alakul ki, a választást mindaddig ismételni kell, amíg a tisztséget be nem töltik.
12. A közgyűlésen jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét és időpontját, az elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat és azok hatályát, a határozatok mellett és ellen szavazók arányát, nyílt szavazás esetén – amennyiben a határozat elfogadása nem egyhangúan történik – a határozat elfogadását ellenző személy kérheti, hogy a jegyzőkönyv nevét, annak tényét, hogy a határozat elfogadása ellen szavazott, valamint ennek rövid indokait tüntesse fel. A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti. A jegyzőkönyvvel egyező tartalommal a közgyűlés határozatairól nyilvántartást kell vezetni.
13. A közgyűlési határozatokat a Kamara honlapján közzé kell tenni.

---

## IV. AZ ELNÖKSÉG

### 15. § Feladatok

1. A Kamara tevékenységét két közgyűlés között időszakban az Elnökség irányítja. Az Elnökség a Kamara működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult, kivéve azokat az ügyeket, amelyek a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak. Az Elnökség elősegíti a Kamara feladatainak végrehajtását, ügyel a Kamara céljainak betartására, meghatározza az ügyvezetés irányelveit és őrködik a tagok érdekei felett.
2. Az Elnökség feladatkörébe tartozik:
  - a. a Kamara napi ügyeinek vitele, az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben döntések meghozatala;
  - b. a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
  - c. a kamarai vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - d. a Kamara jogszabály és Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
  - e. az Elnök akadályoztatása esetén a közgyűlés összehívása, a tagság és a Kamara szerveinek értesítése;
  - f. az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - g. részvétel a közgyűlésen és válaszadás a Kamarával kapcsolatos kérdésekre;
  - h. a tagság nyilvántartása;
  - i. a Kamara határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - j. a Kamara működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - k. a Kamarát érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele
  - l. a Kamara törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása,
  - m. a közgyűlés által hozott határozatok végrehajtása és azok ellenőrzése,
  - n. a Kamara egyéb szabályainak megállapítása és módosítása,
  - o. az alelnök, valamint a gazdasági felelős megválasztása az Elnökség tagjainak sorából;
  - p. a Kamara szolgáltatásaiért járó díjszabályok meghatározása;
  - q. döntés a tagok felvételéről és kizárásáról;
  - r. tagdíj szabályzat elfogadása, a tagok által fizetendő tagdíj összegének meghatározása
3. Egyebekben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyeket az Alapszabály nem utal kifejezetten a közgyűlés hatáskörébe.
4. Bizonyos ügyek ellátására az Elnökség határozata alapján kamarai tagokból álló különleges bizottság hozható létre. A bizottság elnöki teendőit egy az Elnök által kinevezett tag látja el, aki a bizottság munkájáról beszámol az Elnökségnek.

---

## 16. § Az Elnökség összetétele és megválasztása

1. Az Elnökség az Elnökből, 1 alelnökből, a gazdasági felelősből és további tagokból áll. Az Elnökség tagjainak száma 7 fő.
2. Az elnökségi tagok munkájukat tiszteletbeli tevékenységként végzik, kivéve ha a közgyűlés ettől eltérően határoz.
3. Az Elnökség tagjait két évre választja a közgyűlés egyszerű többséggel. Újraválasztás lehetséges.
4. A Kamara minden tagja javaslatokat tehet előzetesen írásban, a közgyűlésen szóban az elnökségi tagok személyére a szavazásra jogosult, természetes személy tagok, illetve a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok képviselőinek köréből. Az írásban javasolt jelöltek nevét a tagoknak a rendes közgyűlésre szóló meghívóval együtt el kell juttatni.
5. Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet elnökségi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet elnökségi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a Kamara elnökségi tagja nem lehet, ha az ítéletben megjelölt tevékenységet folytatja a Kamara. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet elnökségi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## 17. § Ülések, határozatok, jegyzőkönyvek

1. Az Elnökség maga állapítja meg munkatervét, és szükség szerint szervezeti és működési szabályzatban az ügyrendjét.
2. Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Évente legalább két elnökségi ülést kell tartani, melyekre a meghívót a napirend mellékelésével legkésőbb hét nappal korábban el kell küldeni. Különleges esetekben a meghívás rövidebb határidővel is történhet. Az Elnökség megválasztása után az első elnökségi ülést közvetlenül a rendes közgyűlés után kell megtartani.
3. Az Elnökség határozatképes, ha az Elnök vagy az alelnök, továbbá a hivatalban lévő elnökségi tagok legalább fele jelen van. A határozathozatal egyszerű többséggel történik, amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén a határozatot el nem fogadottnak kell tekinteni.
4. Az elnökségi ülésekről az Elnök jegyzőkönyvet vezet(tet).

## 18. § Az Elnök

1. Az Elnököt közvetlenül a rendes közgyűlés választja kétéves időtartamra az Elnökségi Tagok közül. Újraválasztása megengedett. Megválasztottnak az a jelölt tekinthető, aki a leadott szavazatoknak több mint a felét megszerezte. Ha több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztásához szükséges szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt között kell választani.
2. A Kamara jogi személy, amelyet az Elnök képvisel. Az Elnök e jogkörében az Elnökség más tagjának részére konkrét ügyekben eseti megbízást, illetve meghatalmazást adhat.
3. A Kamara bankszámlája feletti rendelkezés jogát a Kamara elnöke és a gazdasági felelős együttesen gyakorolja. Akadályoztatás esetén az akadályoztatott személy az elnökség

---

tagjai közül helyettest jelölhet ki azzal, hogy az egyik aláíró személynek ilyen esetben is vagy a Kamara elnökének, vagy a gazdasági felelősnek kell lennie.

## **19. § A gazdasági felelős**

1. Az Elnökség saját soraiból választja meg a gazdasági felelőst, aki a Kamara pénzügyeit felügyeli.
2. A gazdasági felelős:
  - a. Elkészíti a pénzügyi terveket, illetve az éves beszámolókat;
  - b. Felel a Kamara könyveléséért, pénzügyeiért;
  - c. Intézi a közgyűlés és az Elnökség üléseinek előkészítését és lebonyolítását,
  - d. Gondoskodik a közgyűlés és az Elnökség határozatainak kiadásáról
  - e. Az Elnök megbízása és iránymutatása szerint eljár és intézkedik a Kamara ügyeiben
  - f. Összefogja és segíti a bizottságok munkáját
3. A Kamara munkájával kapcsolatos ügyviteli teendőket a gazdasági felelős vezetése és irányítása alatt működő titkárság látja el.
4. A Kamara alkalmazottja felett a gazdasági vezető gyakorolja a munkáltatói jogokat.

---

## V. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

### 20. § A Felügyelőbizottság összetétele és megválasztása

1. A Kamara jogszabály szerinti működésének, gazdálkodási és vagyonkezelési tevékenységének ellenőrzését a Felügyelőbizottság végzi.
2. A Felügyelőbizottság elnökből és két tagból áll.
3. A felügyelőbizottsági tagok munkájukat tiszteletbeli tevékenységként végzik, kivéve ha a közgyűlés ettől eltérően határoz.
4. A Felügyelőbizottság tagjait két évre választja a közgyűlés egyszerű többséggel. Újraválasztás lehetséges.
5. A Kamara minden tagja javaslatokat tehet előzetesen írásban, a közgyűlésen szóban az elnökségi tagok személyére a szavazásra jogosult, természetes személy tagok, illetve a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok képviselőinek köréből. Az írásban javasolt jelöltek nevét a tagoknak a rendes közgyűlésre szóló meghívóval együtt el kell juttatni.
6. A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója Kamara vezető tisztségviselője.
7. A Felügyelőbizottság elnöke és tagja a Kamarában más tisztséget nem viselhet, a Kamarával munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem állhat. Nem lehet továbbá elnöke és tagja a Kamaránál gazdasági feladatokat ellátó személy, és a vele, továbbá a Kamara elnökségi tagjával közeli hozzátartozói kapcsolatban álló személy. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói.
8. A Felügyelőbizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az ellenőrzési tervet a Felügyelőbizottság fogadja el.
9. A Felügyelőbizottság elnökének, illetve tagjának mandátuma megszűnik:
  - a.) a mandátum lejártával,
  - b.) lemondással,
  - c.) visszahívással,
  - d.) elhalálozással,
  - e.) amennyiben a 20. § (10) pontban foglaltaknak nem felel meg,  
illetve azt nem szünteti meg
10. A Felügyelőbizottság elnöke, illetve tagja kizárólag a Kamara Elnökéhez címezve, írásban mondhat le. Az Elnök a lemondás tényéről haladéktalanul értesíti a Felügyelőbizottság további tagjait. A lemondás az Elnökhöz való megérkezéssel hatályosul. Az így benyújtott lemondást visszavonni nem lehet.
11. Közgyűlés általi visszahívással szűnhet meg a megbízás, ha a Felügyelőbizottság tagja neki felróható okból nem tesz eleget megbízásából eredő kötelezettségeinek, továbbá ha jogerős ítéletben megállapított büntettet követ el, vagy más módon tisztségére méltatlanná válik, és ezért a Felügyelőbizottság teljes ülése a Felügyelőbizottság tagjának, vagy elnökének visszahívását kezdeményezi. Visszahívását kell kezdeményezni a

---

Felügyelőbizottság tagjai közül annak, aki adott naptári év üléseinek több, mint felén nem vesz részt.

## **21. § A Felügyelőbizottság feladat és hatásköre**

1. A Felügyelőbizottság feladatai:
  - a.) A Kamara jogszabály szerinti működésének, illetve pénz-és vagyonkezelésének vizsgálata,
  - b.) A Kamara gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése, a jóváhagyott költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló jelentés felülvizsgálata a Közgyűlés időpontja előtt,
  - c.) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
  - d.) a Kamara vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések megtétele,
  - e.) a Felügyelőbizottság ügyrendjének kialakítása.
2. A Felügyelőbizottság tevékenysége során az Elnökségtől felvilágosítást és tájékoztatást kérhet, továbbá a Kamara könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
3. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a) a Kamara működése során olyan jogszabálysértés vagy a Kamara érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Elnökség döntését teszi szükségessé,
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
4. Az Elnökséget, illetve a Közgyűlést a Felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. A határidő eredménytelen letelte esetén az Elnökség összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.
5. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
6. A Felügyelőbizottság működésére – az alapszabály eltérő rendelkezéseinek hiányában – ügyrendjét kell alkalmazni, amelyet a Felügyelőbizottság saját hatáskörben fogad el.

---

## **VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **22.§ Szervezeti és Működési Szabályzat**

1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdéseket szükség esetén a közgyűlés által határozati formában megszavazott szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni. A szervezeti és működési szabályzat nem állhat ellentétben az alapszabállyal.

Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év a Kamara tevékenységének megkezdésével indul és az adott év december 31-ig tart.

Budapest, 2021. május 26. napján.

.....  
Dr. Tkatchenko Rossen  
elnök